



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTAL
GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
GESTIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA
ACTA DE REUNION

NOMBRE DEL COMITÉ / REUNIÓN

ACTA No. 101

Lugar: IE San Pablo - Badullerato

Fecha: 13-05-2026

Hora: Jornada Mañana

Personas citadas: Acudiente: Xiomara Molina.

Asistentes: Xiomara Molina.
Juliana Galindo

ORDEN DEL DÍA

- Saludo
- Socialización Motivo de reunión - Seguimiento a la estudiante.
- Cierre y compromiso.

DESARROLLO: Se realiza. Asistencia Técnica a la acudiente de la estudiante Maria Luisa Molina Velaz, quien menciona que ya tiene la orden para la valoración por psicología y aún no le han asignado la cita por falta de agenda, menciona que ha tenido dificultades con la EPS, Se brindan recomendaciones pedagógicas y estrategias de apoyo para fortalecer los procesos académicos en el hogar: establecer rutinas de estudio en ambiente tranquilo libre de distractores y con horarios definidos, Favorecer actividades de escritura guiada, Fortalecer la motivación, utilizar los apoyos visuales, audios, imágenes, colores.

COMPROMISOS / RESPONSABLES / FECHAS PREVISTAS

- Gestionar las citas pendientes de psicología y el cambio de orden por Neuropediatría / acudiente.
- Entregar soportes de las atenciones en la IE / Acudiente.

FIRMA DE ASISTENTES: Opcional o adjuntar Listado de Asistencia Reuniones Internas ó Reuniones Externas) / Si va a adjuntar el listado, eliminar este campo.

NOMBRE	FIRMA
Xiomara Molina	Xiomara M.

Juliana Galindo
FIRMA (RESPONSABLE DE LA REUNIÓN)
Cargo PAP

Juliana Galindo R
FIRMA (RESPONSABLE DE LA REUNIÓN)
Cargo PAP.
Elaboró

